



Der Landkreis Merzig-Wadern stellt zum nächstmöglichen Zeitpunkt

**einen Sachbearbeiter (m/w/d)  
u.a. für Vergaben und Abrechnung von Bauleistungen**

in Vollzeit ein.

Die Stelle beinhaltet im Wesentlichen folgende Aufgaben:

- Fertigung aller Buchungsanordnungen und Aufträge im Liegenschafts- und Gebäudemanagementprogramm,
- Mitwirkung bei der Durchführung von Vergabeverfahren nach VOB (u.a. Fertigung der Vorbemerkungen gem. §§ 8, 9, 10 VOB/A sowie Festlegung der besonderen Vertragsbedingungen; Festlegung der Unterlagen, die nach dem Vergabehandbuch des Bundes bei den jeweiligen Ausschreibungen eingereicht werden müssen),
- Ausschreibung und Vergabe nach UVgO (Schlussreinigung, Möbel, Schließanlagen, SiGeKo), u.a. Bekanntmachung von Ausschreibungen, Festlegung und Überwachung der Submissionstermine, Durchführung der Verdingungsverhandlungen und Anfertigung des Verhandlungsprotokolls; Abnahme von Eigenerklärungen von Bewerbern um ausgeschriebene Leistungen sowie von Tariftreueverpflichtungen,
- Festlegung von Sicherheitsleistungen wie Mängelbürgschaften, Vertragserfüllungsbürgschaften; Überwachung der Verjährungsfristen aller Gewerke, Ermittlung evtl. Mängel vor Ablauf der Gewährleistungsfristen, Anforderung und Freigabe der Gewährleistungsbürgschaften,
- Bauwesenversicherung bei größeren Bauvorhaben,
- Erarbeiten von Erläuterungen für die zuständigen Kreisorgane; Bearbeitung der Mittelanforderung für die Erstellung des Haushaltsplanes Führen von Dispositionslisten (Excel-Dateien) aller kreiseigenen Gebäude einschl. der Überwachung der Haushaltsansätze bzw. -mittel,
- Prüfung von Abschlags- und Schlussrechnungen,
- Besondere Behandlung von Betrieben gewerblicher Art (Schulturnhallen) bzgl. Umsatz- und Vorsteuer,
- Betreuung der Praktikanten und Büroorganisation.

Ihr Profil:

- Abgeschlossene Ausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellten oder abgeschlossene kaufmännische Ausbildung und mehrjährige Berufserfahrung, vorzugsweise in einem vergleichbaren Aufgabengebiet,
- Erweiterte Kenntnisse im Haushalts-, Kassen- und Rechnungswesen,
- EDV-Kenntnisse (insbesondere Word, Excel, Navision),
- Kenntnisse der VOB und der UVgO sind von Vorteil.

Die Stelle ist nach EG 8 TVöD bewertet.

Der Landkreis Merzig-Wadern verfügt über einen Frauenförderplan. Frauen werden bei gleicher Qualifikation in Bereichen, in denen sie unterrepräsentiert sind, bevorzugt berücksichtigt. Bewerbungen von Frauen sind daher besonders erwünscht.

Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Bewerbungen mit entsprechenden Unterlagen (Lebenslauf, Ausbildungs- und Beschäftigungszeugnisse) können bis xx.xx.2024 an den **Landkreis Merzig-Wadern, Bahnhofstraße 44, 66663 Merzig** oder per Mail an [personalamt@merzig-wadern.de](mailto:personalamt@merzig-wadern.de) gesandt werden. Bitte verzichten Sie bei Ihrer Bewerbung auf Hefter/Mappen, da die Bewerbungsunterlagen aus Kostengründen nicht zurückgesendet werden.

Landkreis Merzig-Wadern  
Die Landrätin

Daniela Schlegel-Friedrich